



ULUSAL
YETERLİLİK



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU

EKO REHBER

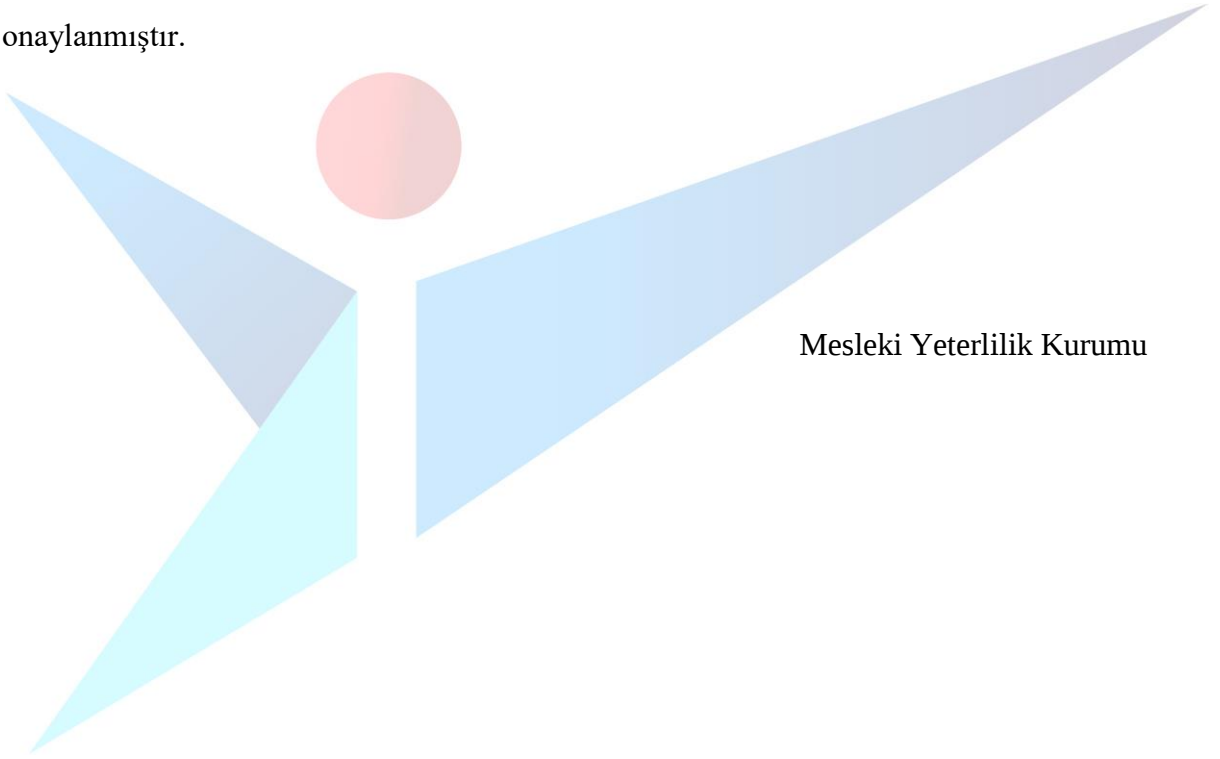
SEVİYE 5

REVİZYON NO:00

24UY0....-5

GİRİŞ

Eko Rehber (Seviye 5) Ulusal Yeterliliği 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Dünya Yaşasın Derneği tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Çevre Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.



Mesleki Yeterlilik Kurumu

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya iş yerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İş yerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemlere dair bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

ATIK: Üreticisi veya fiilen elinde bulunduran gerçek veya tüzel kişi tarafından çevreye atılan veya bırakılan ya da atılması zorunlu olan herhangi bir madde veya materyali,

EKOLOJİ: Canlıların hem kendi aralarında hem de fiziksel çevreleri ile olan ilişkileri inceleyen bilim dalını,

ETKİNLİK MATERYALİ: Etkin ve kalıcı öğrenmeyi sağlayan, farklı amaçlara yönelik yapılmış eğitsel materyalleri,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İŞ KAZASI: İş yerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen engelli hâle getiren olayı,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

MEVSİMSEL DÖNGÜ: Mevsimlerin birbirini takip eden bütünlüğünü,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen; çalışan, iş yeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK: Ekosistemin işleyişini kesintisiz, bozulmadan ya da sistemin hayati bağı olan ana kaynaklara aşırı yüklenmeden devam ettirebilme yeteneğini,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

ifade eder.

EKO REHBER ULUSAL YETERLİLİĞİ

1	YETERLİLİĞİN ADI	Eko Rehber
2	REFERANS KODU	24UY0...-5
3	SEVİYE	5
4	ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ	ISCO 08: 2359 (Başka yerde sınıflandırılmamış eğitim ile ilgili profesyonel meslek mensupları)
5	TÜR	
6	KREDİ DEĞERİ	
7	A) YAYIN TARİHİ	
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	
8	AMAÇ	
9	YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	
	24UMS.....-5 Eko Rehber Ulusal Meslek Standardı	
10	YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	
	-	
11	YETERLİLİĞİN YAPISI	
	11-a) Zorunlu Birimler	
	24UY0...-5/A1 İSG, Acil Durumlar ve Çevre Güvenliği Yeterlilik Birimi	
	24UY0...-5/A2 Eko Rehberlik Sürecini Yürütme	
	11-b) Seçmeli Birimler	
	-	
	11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri	
	-	
12	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
	Eko Rehber (Seviye 5) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların mesleki yeterlilik belgesini alabilmeleri için birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olmaları gerekmektedir. Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.	
13	DEĞERLENDİRİCİ ÖLÇÜTLERİ	
	Değerlendiricinin aşağıdaki koşullardan en az bir tanesini sağlaması gerekmektedir; - Yükseköğretim kurumlarından lisans seviyesinden mezun olmak kaydıyla en az 5 yıl Eko rehberlik, Doğa, Ekoloji alanlarından birinde eğitim vermiş olmak. - Yükseköğretim kurumlarından lisans seviyesinden mezun olmak kaydıyla en az 5 yıl Eko rehberlik, Doğa, Ekoloji alanlarından birinde eğitim almış ve uygulama yapıyor olmak - Yükseköğretim kurumlarından lisans seviyesinden mezun olmak kaydıyla en az 5 yıl Eko	

rehberlik, Doğa, Ekoloji alanlarından birinde atölye çalışmaları yapıyor olmak.

Yukarıdaki özelliklere sahip olan ve ölçme ve değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere; ilgili alanda yetkilendirilmiş kuruluşlar tarafından mesleki yeterlilik sistemi, kişinin görev alacağı ulusal yeterlilik(ler), ilgili ulusal meslek standart(lar)ı, ölçme- değerlendirme ve ölçme-değerlendirmede kalite güvencesi konularında eğitim sağlanmalıdır.

14	BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Eko Rehber (Seviye 5) Mesleki Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır.
15	GÖZETİM SIKLIĞI	-
16	BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur; a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak, b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.
17	MESLEKTE YATAY ve DİKEY İLERLEME YOLLARI	
18	YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)	Geliştiren Kurum: Dünya Yaşasın Derneği
19	YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Çevre Sektör Komitesi

**19UY0401-5 /A1 - İSG, ACİL DURUMLAR VE ÇEVRE GÜVENLİĞİ
YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	İSG, Acil Durumlar ve Çevre Güvenliği Yeterlilik Birimi
2	REFERANS KODU	24UY...-5
3	SEVİYE	5
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
24UMS.....-5 Eko Rehber Ulusal Meslek Standardı		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<u>Öğrenme Kazanımı 1: Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda İSG, acil durum ve çevre koruma risklerini ve önlemlerini açıklar.</u>		
Alt Öğrenme Kazanımları:		
1.1: Çalışma ortamlarında uygulayacağı İSG kurallarını açıklar.		
1.2: Çalışma ortamlarında oluşabilecek acil durumları ve önlemlerini açıklar.		
1.3: Çalışma ortamlarında uygulanması gereken çevre koruma önlemlerini açıklar.		
<u>Öğrenme Kazanımı 2: Eko Rehberlik süreçlerinde iş organizasyonu ve kayıt gerekliliklerini açıklar.</u>		
Alt Öğrenme Kazanımları:		
2.1: Eko Rehberlik etkinliklerinde iş programının nasıl oluşturulacağını açıklar.		
2.2: Eko Rehberlik etkinliklerinin izlenmesine ilişkin kayıt yöntemlerini açıklar.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
<u>Çoktan Seçmeli Sınav (T1):</u> A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 20 (yirmi) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama bir buçuk (1,5) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az %60’ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
-		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.		

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Geliştiren Kurum: Dünya Yaşasın Derneği
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Enerji Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [A1]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

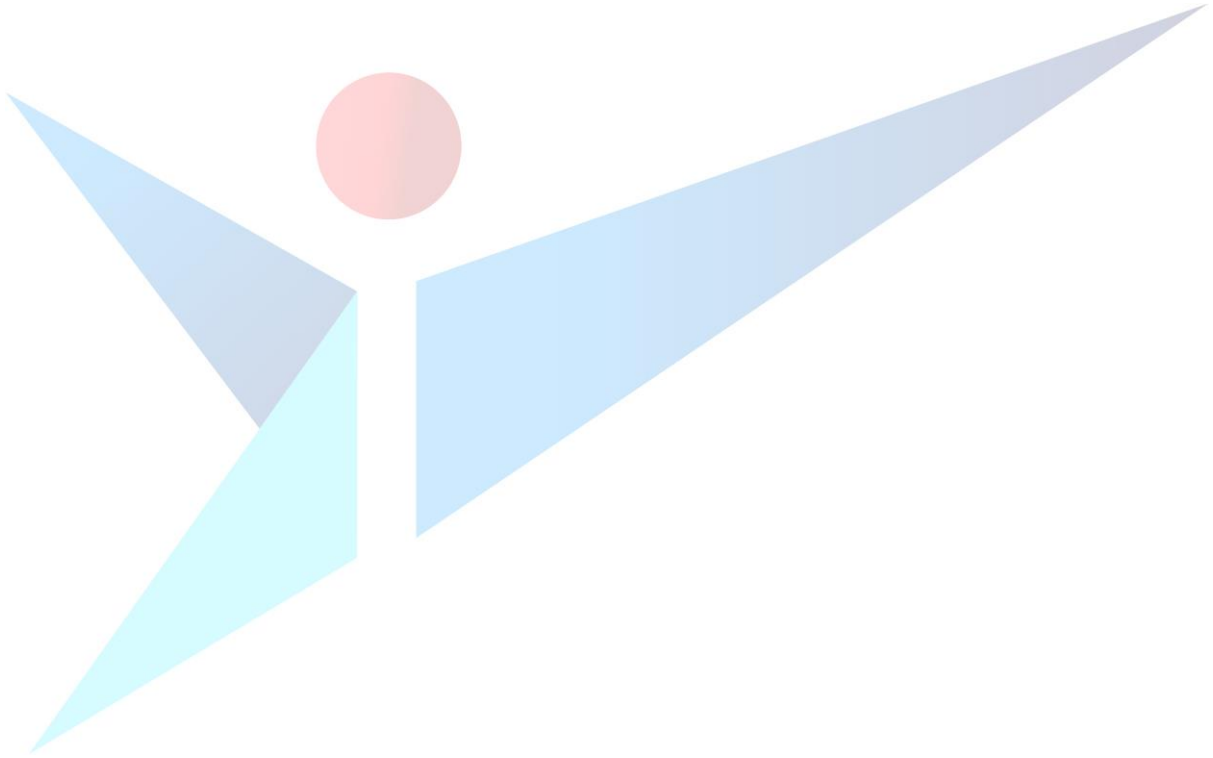
- İSG, acil durum ve çevre koruma riskleri ve önlemleri
 - 1.1.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda karşılaşılabilecek risk ve tehlikeler
 - 1.2.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda karşılaşılabilecek risk ve tehlikelere karşı alınması gereken önlemler
 - 1.3.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamdaki risklere göre kullanılması gereken kişisel koruyucu donanımlar ve kıyafetler (şapka, eldiven, koruyucu gözlük ve benzeri)
 - 1.4.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda beden sağlığını riske atan sorunlar (iskelet ve kas sorunları, alerji, astım ve benzeri)
 - 1.5.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda insan sağlığını riske atan sorunlara (engel durumları, iskelet ve kas sorunları, alerji, astım ve benzeri) karşı koruma önlemleri
 - 1.6.Eko Rehberlik etkinliklerinde kullanılan araç, gereç, ekipman ve malzemelerin sağlık ve güvenlik kuralları
 - 1.7.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlara göre oluşabilecek (dolu, fırtına, sel vb) acil durum riskleri
 - 1.8.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlara göre acil durum risklerine karşı alınacak önlemler
 - 1.9.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda kullanılan acil durum planları
 - 1.10.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda karşılaşılabilecek yaralanma, böcek ısırması, burkulma gibi acil durumlarda yapılması gereken ilkyardım uygulamaları
 - 1.11.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda yapılması gereken ekosistemi koruyucu uygulamalar
 - 1.12.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda oluşabilecek atık türleri
 - 1.13.Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamdaki atık türlerinin özelliklerini, geri dönüşüm veya bertaraf edilme yöntemleri
- İş organizasyonu ve kayıt gereklilikleri
 - 2.1. Eko Rehberlik etkinliğinin kapsamını belirlemede kullanılan veri türleri.
 - 2.2. Eko Rehberlik etkinliğinin kapsamını belirlemede kullanılan verilerin iş programlamaya etkisi
 - 2.3. Eko rehberlik etkinliklerine göre iş programı oluşturma süreci
 - 2.4. Çalışma takvimi oluşturma kuralları
 - 2.5. Eko Rehberlik etkinliklerinde kayıt tutmanın nedeni ve kayıtların kullanım yerleri
 - 2.6. Eko Rehberlik etkinliklerinde tutulması gereken kayıt verileri (imza listesi, fotoğraf, material vb.)
 - 2.7. Eko Rehberlik etkinliklerinde tutulan kayıtların türlerine göre arşivleme yöntemleri

EK [A1]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda karşılaşılabilecek risk ve tehlikeleri açıklar.	A.1.1	1.1	T1
BG.2	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda karşılaşılabilecek risk ve tehlikelere karşı alınması gereken önlemleri açıklar	A.1.1	1.1	T1
BG.3	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamdaki risklere göre kullanılması gereken kişisel koruyucu donanımları ve kıyafetleri (şapka, eldiven, koruyucu gözlük ve benzeri) açıklar.	A.1.2	1.1	T1
BG.4	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda beden sağlığını riske atan sorunları (iskelet ve kas sorunları, alerji, astım ve benzeri) açıklar.	A.1.3	1.1	T1
BG.5	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda insan sağlığını riske atan sorunlara (engel durumları, iskelet ve kas sorunları, alerji, astım ve benzeri) karşı koruma önlemlerini açıklar.	A.1.3	1.1	T1
BG.6	Eko Rehberlik etkinliklerinde kullanılan araç, gereç, ekipman ve malzemelerin sağlık ve güvenlik kurallarını açıklar.	A.1.4	1.1	T1
BG.7	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlara göre oluşabilecek (dolu, fırtına, sel vb) acil durum risklerini veya bu risklere karşı alınacak önlemleri açıklar.	A.2.1	1.2	T1
BG.8	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda kullanılan acil durum planlarını açıklar.	A.2.2	1.2	T1
BG.9	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda oluşabilecek yangın, su baskını, gaz kaçağı gibi acil durumlarda ilk müdahale önlemlerini açıklar.	A.2.3	1.2	T1
BG.10	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda karşılaşılabilecek yaralanma, böcek ısırması, burkulma gibi acil durumlarda yapılması gereken ilkyardım uygulamalarını açıklar.	A.2.4	1.2	T1
BG.11	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda yapılması gereken ekosistemi koruyucu uygulamaları açıklar.	A.3.1	1.3	T1
BG.12	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda oluşabilecek atık türlerini açıklar.	A.3.2	1.3	T1
BG.13	Eko Rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamdaki atık türlerinin özelliklerini, geri dönüşüm veya bertaraf edilme yöntemlerini açıklar.	A.3.3	1.3	T1
BG.14	Eko Rehberlik etkinliğinin kapsamını belirlemede kullanılan veri türlerini açıklar.	B.1.1	2.1	T1

BG.15	Eko Rehberlik etkinliğinin kapsamını belirlemede kullanılan verilerin iş programlamaya etkisini açıklar.	B.1.1-2	2.1	T1
BG.16	Eko rehberlik etkinliklerine göre iş programı oluşturma sürecini açıklar.	B.1.3	2.1	T1
BG.17	Çalışma takvimi oluşturma kurallarını açıklar.	B.1.4	2.1	T1
BG.18	Eko Rehberlik etkinliklerinde kayıt tutmanın nedenini ve kayıtların kullanım yerlerini açıklar.	B.2.1	2.2	T1
BG.19	Eko Rehberlik etkinliklerinde tutulması gereken kayıt verilerini (imza listesi, fotoğraf, material vb.) açıklar.	B.2.1	2.2	T1
BG.20	Eko Rehberlik etkinliklerinde tutulan kayıtların türlerine göre arşivleme yöntemlerini açıklar.	B.2.2	2.2	T1



24UY...-5 / A2- EKO REHBERLİK SÜRECİNİ YÜRÜTME
YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Eko Rehberlik Sürecini Yürütme
2	REFERANS KODU	24UY...-5
3	SEVİYE	5
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
24UMS.....-5 Eko Rehber Ulusal Meslek Standardı		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<u>Öğrenme Kazanımı 1: Eko Rehberlik Süreci Hazırlıklarını Yapar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 1.1: Eko Rehberlik kapsamı ve konularını açıklar. 1.2: Eko Rehberlik etkinliklerini hedef gruba uyarlar. 1.3: Eko rehberlik etkinlikleri için ön hazırlık yapar.		
<u>Öğrenme Kazanımı 2: Eko Rehberlik Etkinliklerini Gerçekleştirir.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 2.1: Eko rehberlik etkinliklerini gerçekleştirir. 2.2: Eko rehberlik etkinliği sonrası çalışma ortamı, araç, gereç ve ekipmanların düzenlemesini yapar. 2.3: Uygulama sonrası eko rehberlik etkinliklerini değerlendirir.		
<u>Öğrenme Kazanımı 3: İş süreçlerinde çevre ve kalite kurallarını uygular.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 3.1: İş süreçleri sonucu ortaya çıkan atıkları kurallara uygun olarak ayrıştırır. 3.2: İş süreçleri esnasında kalite gerekliliklerini uygular.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
<u>Coktan Seçmeli Sınav (T1):</u> A2 birimine yönelik teorik sınav Ek A2-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 27 (Yirmi yedi) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama bir buçuk (1,5) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az %70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A2-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		

Performans Sınavı Etkinlik Uygulaması (P1): Performansa dayalı sınavda adayın bir konuda değerlendiricilerden oluşan izleyici kitlesine deneme amaçlı bir etkinlik yapması gerekir. Etkinlik konusu aday tarafından belirlenir. Etkinlik konusu, Ekorehberlik kapsamında verilen ya da verilebilecek nitelikte olan herhangi bir alandan olabilir.

Adaylar uygulama sınavına gelmeden önce bir etkinlik konusu belirler ve bir tasarım yapar. Adaylar, uygulama sınavında bu tasarımı da değerlendiricilerle paylaşır ve buna göre hazırladığı etkinliği aktarır. Tasarım planında söz konusu etkinliğin hedef grubu, davranışsal hedefleri, bu hedefler için aktarılacak içerik, bu içeriğin aktarımı için belirlenmiş strateji ve yöntemler, hazırlanacak materyaller, değerlendirme stratejileri ve araçları ve etkinlik zaman planı yer alır. Tasarım planı olmadan uygulama sınavına girmek mümkün değildir.

Değerlendiriciler hem tasarım planını takip eder hem de etkinliği izler ve EkoRehberlik sürecine uygunluğunu da kontrol eder. Adaylar aynı zamanda, tasarım planında varsa, gerekli sunum, materyal ve katılımcı dokümanlarını da hazırlar ve etkinliği bire bir tasarladığı şekilde gerçekleştirir. Etkinlik süresi en az 30 dakika olmalıdır.

Etkinlik uygulaması gerçek bir sınıf ortamında, gerçek araç, gereç ve düzeneklerle gerçekleşir. Değerlendiriciler, gerçek bir katılımcı gibi davranır ve aktarılan etkinliği uygulamaya çalışır. Adayın Ek A2-2'deki "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesinde yer alan kriterleri sergilemesi gerekir. Değerlendiriciler bazı kriterlerin daha iyi gözlenebilmesi için kurgusal olarak adaya bazı sorular sorabilir ya da belirli şekillerde davranabilir. Adayın, performansa dayalı sınavdan başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı olmak kaydıyla bütün adımlardan %70 oranında başarılı olması gerekmektedir. Etkinliğin verilen tasarım planına uygun şekilde aktarılması da uyulması zorunlu olan kritik adımlar içindedir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavlarından başarılı olması gerekir.

Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır.

Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Geliştiren Kurum: Dünya Yaşasın Derneği
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Enerji Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [A2]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. Eko Rehberlik Süreci Hazırlıkları.
 - 1.1.Eko Rehberlik tanımı, kapsamı ve amacı
 - 1.2.Eko Rehberlik kapsamında verilen; doğa okuryazarlığı ve ekoloji okuryazarlığı
 - 1.3.Eko Rehberlik kapsamında verilen; su ve biyolojik çeşitlilik kapsamı
 - 1.4.Eko Rehberlik kapsamında verilen; toprak, tarım, permakültür, agroekoloji kapsamı
 - 1.5.Eko Rehberlik kapsamında verilen; hava, iklim değişikliği ve enerji kapsamı.
 - 1.6.Eko Rehberlik kapsamında verilen; gıda ve beslenme kapsamı
 - 1.7.Eko Rehberlik kapsamında verilen; sürdürülebilirlik ve sürdürülebilir yaşam kapsamı
 - 1.8.Eko Rehberlik kapsamında verilen; atık, atık türleri ve atık yönetimi kapsamı
 - 1.9.Eko rehberlik etkinlikleri için hedef grubun bilinmesi gereken özellikleri
 - 1.10. Yaş gruplarına göre gelişimsel özellikler

- 1.11. Eko rehberlik etkinliklerini hedef gruba uyarlama yöntem ve teknikleri
- 1.12. Eko rehberlik etkinliklerini mevsim koşulları ve ortama uyarlama yöntem ve teknikleri
- 1.13. Eko Rehberlik etkinlikleri için kullanılan fiziki ortamların özellikleri
- 1.14. Eko Rehberlik etkinliklerinin içeriğine göre fiziki ortam düzenleme kuralları
- 1.15. Eko Rehberlik etkinliklerinde kullanılan araç, gereç ve ekipmanlar
- 1.16. Eko Rehberlik etkinliklerinde kullanılabilecek etkinlik materyallerinin türleri, özellikleri ve kullanım amaçları
- 1.17. Eko Rehberlik etkinliklerinde kullanılabilecek öğretim materyallerinin türleri, özellikleri ve kullanım amaçları
- 1.18. Eko Rehberlik etkinlikleri için ortam düzenleme yöntemleri
2. Eko Rehberlik Etkinliklerini Gerçekleştirme
 - 2.1. Topluluk ve gruplarla etkili iletişim ve etkileşim yöntemleri
 - 2.2. Eko rehberlik etkinliklerinde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri.
 - 2.3. Eko rehberlik etkinlik planlama aşamaları
 - 2.4. Eko rehberlik etkinliklerinde katılımcıların öğrenme sürecine aktif katılımı sağlayacak etkileşimli uygulamalar
 - 2.5. Eko rehberlik etkinliklerinin kalıcılığını sağlamada kullanılan detaylandırıcı ve pekiştirici uygulamalar
 - 2.6. Eko rehberlik etkinliklerini plana uygun akış ve zamanlama ile yürütülmesi
 - 2.7. Eko Rehberlik etkinlik performanslarını değerlendirme yöntemleri
 - 2.8. Eko Rehberlik etkinlik sonrası geri bildirim alma yöntemleri
 - 2.9. Performans değerlendirme sonuçlarını etkinlikleri düzenlemede kullanımı
3. İş süreçlerinde çevre ve kalite kuralları
 - 3.1 Atıkların geri dönüşümü veya bertaraf yöntem ve teknikleri
 - 3.2 Eko Rehberlik etkinliklerinin tamamlanmasında kullanılan yöntemler
 - 3.3 Eko Rehberlik etkinliklerinin tamamlanmasında kullanılan materyaller

EK [A2]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Eko Rehberlik tanımı, kapsamı ve amacını açıklar.	C.1.2	1.1	T1
BG.2	Eko Rehberlik kapsamında verilen; doğa okuryazarlığı ve ekoloji okuryazarlığı açıklar.	C.1.2	1.1	T1
BG.3	Eko Rehberlik kapsamında verilen; su ve biyolojik çeşitlilik kapsamalarını açıklar	C.1.2	1.1	T1
BG.4	Eko Rehberlik kapsamında verilen; toprak, tarım, permakültür, agroekoloji kapsamalarını açıklar.	C.1.2	1.1	T1
BG.5	Eko Rehberlik kapsamında verilen; hava, iklim değişikliği ve enerji kapsamalarını açıklar.	C.1.2	1.1	T1
BG.6	Eko Rehberlik kapsamında verilen; gıda ve beslenme kapsamalarını açıklar.	C.1.2	1.1	T1
BG.7	Eko Rehberlik kapsamında verilen; sürdürülebilirlik ve sürdürülebilir yaşam kapsamalarını açıklar.	C.1.2	1.1	T1
BG.8	Eko Rehberlik kapsamında verilen; atık, atık türleri ve atık yönetimi kapsamalarını açıklar.	C.1.2	1.1	T1
BG.9	Eko rehberlik etkinlikleri için hedef grubun bilinmesi gereken özelliklerini açıklar.	C.1.1	1.2	T1
BG.10	Yaş gruplarına göre gelişimsel özellikleri açıklar.	C.1.3	1.2	T1
BG.11	Eko rehberlik etkinliklerini hedef gruba uyarlama yöntem ve tekniklerini açıklar.	C.1.2-3, C.1.5	1.2	T1
BG.12	Eko rehberlik etkinliklerini mevsim koşulları ve ortama uyarlama yöntem ve tekniklerini açıklar.	C.1.4-5	1.2	T1
BG.13	Eko Rehberlik etkinlikleri için kullanılan fiziki ortamların özelliklerini açıklar.	B.3.1, C.2.1	1.3	T1
BG.14	Eko Rehberlik etkinliklerinin içeriğine göre fiziki ortam düzenleme kurallarını açıklar.	C.2.1	1.3	T1
BG.15	Eko Rehberlik etkinliklerinde kullanılan araç, gereç ve ekipmanları açıklar.	C.2.2	1.3	T1
BG.16	Eko Rehberlik etkinliklerinde kullanılabilecek etkinlik materyallerinin türleri, özellikleri ve kullanım amaçlarını açıklar.	C.2.3	1.3	T1
BG.17	Eko Rehberlik etkinliklerinde kullanılabilecek öğretim materyallerinin türleri, özellikleri ve kullanım amaçlarını açıklar.	C.2.4	1.3	T1

BG.18	Eko Rehberlik etkinlikleri için ortam düzenleme yöntemlerini açıklar.	C.2.5	1.3	T1
BG.19	Topluluk ve gruplarla etkili iletişim ve etkileşim yöntemlerini açıklar.	C.3.1-3	2.1	T1
BG.20	Eko rehberlik etkinliklerinde kullanılan öğretim yöntem ve tekniklerini açıklar.	C.3.1-3	2.1	T1
BG.21	Eko rehberlik etkinlik planlama aşamalarını açıklar.	C.3.2	2.1	T1
BG.22	Eko rehberlik etkinliklerinde katılımcıların Öğrenme sürecine aktif katılımı sağlayacak etkileşimli uygulamaları sıralar.	C.3.1-2, C.3.5-7	2.1	T1
BG.23	Eko rehberlik etkinliklerinin kalıcılığını sağlamada kullanılan detaylandırıcı ve pekiştirici uygulamaları sıralar	C.3.3-4	2.1	T1
BG.24	Eko rehberlik etkinliklerini plana uygun akış ve zamanlama ile yürütmenin önemini açıklar.	C.3.8	2.1	T1
BG.25	Eko Rehberlik etkinlik performanslarını değerlendirme yöntemlerini açıklar.	C.4.1-2	2.3	T1
BG.26	Eko Rehberlik etkinlik sonrası geri bildirim alma yöntemlerini açıklar.	C.4.3	2.3	T1
BG.27	Performans değerlendirme sonuçlarını etkinlikleri düzenlemede nasıl kullanacağını açıklar.	C.4.4	2.3	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Eko rehberlik programından (Ekoloji, biyoloji, sürdürülebilirlik vb.) katılımcıların talebine göre uygulanacak etkinlikleri belirler.	C.1.2	1.2	P1
BY.2	Katılımcı gruba göre etkinlik içeriğinde farklılaştırma ya da özelleştirme ihtiyaçlarını tespit eder.	C.1.3	1.2	P1
*BY.3	Etkinliği gerçekleştireceği yerin mevsimsel döngüsü, iklimi ve yaşam akışı vb. koşullara göre etkinliği uyarlar.	C.1.4	1.2	P1
BY.4	Etkinliklerin sürelerini kazanım, grubun özellikleri ve çalışma ortamına göre belirler.	C.1.5	1.2	P1
BY.5	Etkinliğin içeriğine ve katılımcı sayısına göre uygun fiziki ortamı belirler.	C.2.1	1.3	P1
BY.6	Etkinliğe uygun şekilde kullanılacak araç, gereç ve ekipmanları temin eder.	C.2.2	1.3	P1
*BY.7	Etkinliğin başlangıcında etkili (tanışma, amaç, akışı paylaşma, ısındırma, beklentileri alma, grup kaynaşmasını sağlama ve benzeri) açılış yapar.	C.3.1	2.1	P1
BY.8	Etkinliğin içeriğindeki bilgileri belirlenen yaklaşım ve yöntemle uygun olarak aktarır.	C.3.2	2.1	P1
*BY.9	Etkinliğin kalıcılığını sağlamak için detaylandırıcı ve pekiştirici uygulamalar (örneklendirme, gösterme, deneyim paylaşımı, grup çalışması, tartışma, oyun, rol oynama, önceki öğrenilenleri özetleme ve benzeri) yapar.	C.3.3	2.1	P1
BY.10	Etkinlikte yer alan uygulamaların öğrenenlerce belirlenen yönergelerle göre uygulanması için rehberlik yapar.	C.3.4	2.1	P1
BY.11	Katılımcıların öğrenme sürecine aktif katılımını sağlayacak etkileşimli uygulamalar (soru-cevap, örnekleme, ger bildirim verme, oyun, drama vb.) yapar.	C.3.5	2.1	P1
*BY.12	Katılımcılara öğrenmeye teşvik edecek sorular sorar ve onları soru sorma konusunda cesaretlendirerek sorularına tatmin edici yanıtlar verir.	C.3.6	2.1	P1
*BY.13	Etkinlik süreci sonunda kapanış uygulamalarını (özetleme, beklentilerin karşılanma durumunu kontrol etme ve kaynakları paylaşma ve benzeri) gerçekleştirir.	C.3.7	2.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
*BY.14	Eko Rehberlik etkinliği sonrası ortam düzenlemesi yapar.	B.3.1	2.2	P1
BY.15	Kullanılan araç, gereç ve ekipmanların temizliğini talimatına uygun şekilde yapar.	B.3.2	2.2	P1
BY.16	Araç, gereç ve ekipmanları belirlenmiş saklama koşullarına uygun şekilde muhafaza eder.	B.3.3	2.2	P1
BY.17	Eko Rehberlik etkinliğinin performansını verilen verilere göre değerlendirir.	C.4.1-4	2.3	P1
BY.18	Eko Rehberlik etkinlik uygulamaları sonucu ortaya çıkan atıkları özelliklerine uygun olarak ayrıştırır.	A.3.1 A.3.3	3.1	P1
BY.19	Ayrıştırdığı atıkları türüne ve belirlenmiş kurallara göre geri dönüşüm veya bertaraf için ilgili alana bırakır.	A.3.3	3.1	P1
BY.20	Eko Rehberlik etkinlik planlamasına uygun yöntemleri kullanarak etkinlikleri tamamlar.	A.4.1-2 C.3.8	3.2	P1
BY.21	Eko Rehberlik etkinlik planlamasındaki etkinlik materyallerini kullanarak etkinlikleri tamamlar.	A.4.1	3.2	P1

(*) Performans sınavında başarılmaması zorunlu kritik adımlar.

YETERLİLİK EKLERİ**EK 1: Ulusal Yeterlilik Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Ünvan)
1.	Fatma Mızıkacı	2001 ODTÜ Eğitim Fakültesi Doktora İş: 2011 Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Profesör	1987-1998 Gazi üniversitesinde İngilizce okutmanı, 1998-2004 başkent üniversitesinde öğretim görevlisi 2006-2010 Kıbrıs ve Ankara ODTÜde yarı zamanlı öğretim görevlisi, 2011-halen Ankara üniversitende öğretim üyesi
2.	Gülseren İnci Gökmen	1973-2019 ODTÜ kimya bölümü öğretim üyesi 1983, Maryland Üniversitesi, ABD, kimya Bölümü, doktora	Odtü’de sürdürülebilirlik ve Yeşil Kimya dersleri verdim. Odtü’de şiddetsiz iletişim, onarıcı çemberler, permakültür, ekoköy tasarımı eğitimi gibi eğitimler/ çalıştaylar düzenledim. 20 yılı aşkın bir süredir Güneşköy Kooperatifinde üretim, eğitim, proje geliştirme ve uygulamalarda çalışmaktayım. 2 kez Küresel Ekoköyler ağı konseyinde görev aldım. 2 dönem Odtü öğretim elemanları derneği yönetim kurulu başkanı olarak görev aldım. Ülkemizde Çernobil kazasının etkilerini çalıştığımız Olcay Birgül’ü bir trafik kazasında kaybedince onun anısını yaşatmak için kurduğumuz Olcay Birgül Vakfı yönetim Kurulu Başkanım. Odtü mezunlar derneğinde sürdürülebilirlik ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonlarında çalıştım. Son 3 senedir MoniBostan projelerinde çalıştım. Ekorehber eğitimlerinde eğitim verdim.
3.	Selda Bozbıyık	2004 - Orta Doğu Teknik Üniversitesi – Eğitim Fakültesi – İlköğretim Fen Bilgisi Öğretmenliği & Matematik Öğretmenliği	2009 – 2010 Doğa Derneği – Eğitim Sorumlusu 2011 – 2013 Jale Tezer Koleji – Fen Bilgisi Öğretmeni 2013 – 2017 Türkiye ve Fransa’da farklı çiftlikler - Permakültür

		2009 – Ankara Üniversitesi – Sosyal Çevre Bilimleri Yüksek Lisans Programı 2009 – Küresel Ekoköy Ağı – Ekoköy Tasarım Eğitimi 2010 – Avustralya Permakültür Enstitüsü - Permakültür Tasarım Sertifika Programı 2017 – Anadolu Üniversitesi – Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü 2018 – Harvard Humanitarian Initiative – İnsani Yardımda Liderlik Sertifika Programı	Gönüllüsü 2017 – 2020 Hayata Destek Derneği – Proje Sorumlusu/Takım Lideri/Çocuk Güvenliği Uzmanı 2020 – 2020 Türkiye Kalkınma Vakfı – Cinsel Sömürü ve İstismarın Önlenmesi & Çocuk Güvenliği Danışmanı 2020 – 2021 UNICEF Türkiye - Cinsel Sömürü ve İstismarın Önlenmesi & Çocuk Güvenliği Danışmanı 2021 – 2021 Hikayeyi Değiştir (Change the Story) Erasmus+ Projesi - İklim Değişikliği İçerik Uzmanı 2022 – 2023 UNICEF Orta Doğu ve Kuzey Afrika - Cinsel Sömürü ve İstismarın Önlenmesi & Çocuk Güvenliği Danışmanı 2022 – Halen Dünya Yaşasın Derneği – İklim&Doğa Okuryazarlığı İçerik Uzmanı 2023 – Halen TÜBİTAK Bilim Çocuk Dergisi – Kabuğumun Dışındaki Dünya köşesi Yazarı
4.	Hilal Mutlusoy Öktem	Ankara Üniversitesi Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Eğitimde Psikolojik Hizmetler Böl Lisans, Montessori Teacher Preparation of Washington (WA, USA) Montessori Method of Preschool Education Montessori Institute of America (MIA) Direktörlük ve Öğretmenlik Sertifikası	Okulöncesi Kurum Yöneticiliği Okulöncesi Kurum Danışmanlığı Okulöncesi Kurumlarda Ekoloji Eğitmenliği
5.	Özgür Onur Kanmaz	2009, Adapazarı Meslek Yüksek Okulu/Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama,	2009 - 2015 Arte Koleji İnsan kaynakları yöneticisi Öğretmen iç eğitimleri organizasyonu ve personel işleri 2015 - 2019 İDEA BİLİŞİM DANIŞMANLIK VE SAY. SİS. SAN.TİC.LTD.ŞTİ Yazılım Geliştirme Uzmanı

			2019 - ...Dünya Yaşasın Derneği Dernek kurucu başkanı - Çalışanı MoniBostan açık hava çocuk kampüsünde çocuk ve ekoloji alanında çalışmalar. Çocuklara dönük doğa temelli eğitim ve atölyeler
6.	Köksal Şahin	1995, İstanbul Teknik Üniversitesi / İnşaat Mühendisliği	1995 - 2006 Çeşitli firmalar Şantiye Şefi Proje Müdürü Çeşitli yurt içi ve yurt dışı şantiyelerinde inşaat işleri 2006 - 2019 Moni Yapı müh ltd şti Şirket sahibi Çeşitlik yurt dışı ve yurt içi üstyapı inşaat işleri 2019 - ...Dünya Yaşasın Derneği Dernek Başkanı MoniBostan açık hava çocuk kampüsünde çocuk ve ekoloji alanında çalışmalar 2021 - ...MoniBostan Eğitim Lldt Firma Sahibi MoniBostan açık hava çocuk kampüsünde çocuk ve ekoloji alanında çalışmalar. Çocuklara dönük doğa temelli eğitim ve atölyeler
7.	Selcen Avcı	Hacettepe Üniversitesi Lisans, Gazi Üniversitesi Yüksek Lisans, DACUM Eğitimi TÜRKAK_TS EN ISO IEC 17024 Personel Akreditasyonu Eğitimi, MYK Sınav ve Belgelendirme Semineri, İç Tetkik Eğitimi	EDUSER Ltd. Şti. 20 yıl, DACUM Moderatörü, Mesleki Yeterlilikler Birim Koordinatörü
8.	Şule Şeyma Yıldız	TÜRKAK_TS EN ISO IEC 17024 Personel Akreditasyonu Eğitimi, MYK Sınav ve Belgelendirme Semineri, İç Tetkik Eğitimi	EDUSER Ltd. Şti., DACUM Moderatörü, 3 yıl, TÜRKAK_TS EN ISO IEC 17024 Personel Akreditasyonu Danışmanı

*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.

EK2: Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

1. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)
2. Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
3. Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
4. Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
5. Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Genel Müdürlüğü
6. Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)
7. Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)
8. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)
9. Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)
10. Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)
11. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)
12. Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
13. Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)
14. Hak-İş Konfederasyonu
15. Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)
16. Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)
17. Ankara Sanayi Odası (ASO)
18. Ankara Ticaret Odası (ATO)
19. İstanbul Ticaret Odası (İTO)
20. İstanbul Sanayi Odası (İSO)
21. Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)
22. Belgelendirme Kuruluşları Derneği (BEKDER)
23. Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşları Derneği (YBKDER)
24. Başkent Üniversitesi - Fen Edebiyat Fakültesi, Sosyoloji Programı,
25. Başkent Üniversitesi - Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sosyal Hizmetler Bölümü,
26. Buğday Derneği
27. Çekirdek Özel Yuva ve Aile Danışmanlığı Merkezi
28. Dadya Çocukları
29. Emekli Akademisyen Prof. Dr. Ali Gökmen
30. Emekli Akademisyen Prof. Dr. Gelengül Haktanır
31. Emekli Akademisyen Prof. Dr. Koray Haktanır
32. Gazi Mesleki Eğitim Merkezi
33. Hacettepe Üniversitesi – Biyoloji Bölümü
34. Hacettepe Üniversitesi Okul Öncesi Anabilim Dalı
35. Hacettepe Üniversitesi Sanat Tarihi Bölümü
36. Hasat Anaokulu
37. İbrahim Çeçen Üniversitesi - Fen Bilgisi Eğitimi Ana Bilim Dalı
38. Mersin Üniversitesi- Okul Öncesi Öğretmenliği
39. ODTÜ Çevre Mühendisliği
40. ODTÜ Eğitim Fakültesi – Temel Eğitim Bölümü, Okul Öncesi Öğretmenliği
41. Özyeğin Üniversitesi – Gastronomi Bölümü
42. Sürdürülebilir Yaşam Derneği

EK3: MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Yücel YENİÇERİ	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, Çevre Mühendisi
Yüksel SELVİ	Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü, Öğretmen
Münüre TÜRKMEN	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü, Uzman
Eda COŞKUN GÜL	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi, Çevre Mühendisi
Onur ALTUN	Tarım ve Orman Bakanlığı Su Yönetimi Genel Müdürlüğü, Çevre Mühendisi
Damla SAĞLAM ŞATIR	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Sanayi Genel Müdürlüğü, Sanayi ve Teknoloji Uzmanı
Prof. Dr. Müfide BANAR	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eskişehir Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Öğretim Üyesi
Esin ÖZARSLAN	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Çevre Müdürlüğü, Uzman Yardımcısı
Bercan ÖĞÜT	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu TESK, ARGE Uzmanı
Mustafa Mert TEZER	Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu HAK-İŞ
Melihcan GÜNEY	Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu Tarım İş Sendikası, Uzman
Mehtap BAKIR	Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
Dilek Torun ALACA	Petrol Ürünleri İşverenler Sendikası, Genel Müdür Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Standartları Dairesi Başkanlığı, Sektör Sorumlusu

EK 4: MYK Yönetim Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK,	Üye (Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Temsilcisi)
Fethullah GÜNER,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye (Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Eda AKBULUT,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)

